

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Верхнеуральского муниципального района**  
**Челябинской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.10 2014 г. № 1660  
г. Верхнеуральск

Об утверждении Положения о предоставлении муниципальным дошкольным образовательным учреждениям компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного и областного бюджета.

В целях социальной защиты детей дошкольного возраста, доступности образовательных услуг, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ст. 32 Устава Верхнеуральского муниципального района,

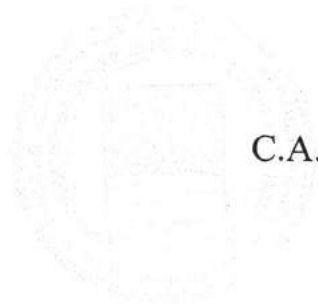
Администрация Верхнеуральского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления муниципальным дошкольным образовательным учреждениям компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного и областного бюджета (прилагается).
2. Управлению финансами администрации района (Богруденко И.А.) обеспечить финансирование расходов на предоставление компенсации родительской платы присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного и областного бюджета.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Верхнеуральского муниципального района от 11.07.2014 г. №1078 «Об утверждении Положения о предоставлении муниципальным дошкольным образовательным учреждениям компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного бюджета».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на

Урцеву Н.Л. – исполняющего обязанности начальника Управления образования администрации Верхнеуральского муниципального района.  
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Главы  
по социальным вопросам



С.А. Машкин

Приложение  
к постановлению Администрации  
Верхнеуральского муниципального района  
от « 11 » 10 2017 г. № 1660

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления муниципальным дошкольным образовательным учреждениям компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного и областного бюджета.

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления муниципальным дошкольным образовательным учреждениям компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного и областного бюджета (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии Государственной программой Челябинской области «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2015 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 29.10.2014 года № 522-П.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления муниципальным дошкольным образовательным учреждениям Верхнеуральского муниципального района (далее по тексту – МДОУ) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей (далее компенсация) и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного и областного бюджета (далее – льгота).

### 2. Порядок предоставления компенсации.

2.1. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей за счет средств районного бюджета предоставляется на основе решения межведомственной комиссии по предоставлению муниципальным дошкольным образовательным учреждениям компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет средств районного и областного бюджета (далее по тексту – Межведомственная комиссия).

2.2. Межведомственная комиссия состоит из представителей органов Управления социальной защиты населения администрации Верхнеуральского муниципального района (далее - УСЗН) и представителей Управления образования администрации

Верхнеуральского муниципального района (далее – Управление образования) (состав межведомственной комиссии в приложении №1 к настоящему положению).

2.3. Межведомственная комиссия проводит заседания в период с 20 по 25 число каждого месяца;

2.4. Межведомственная комиссия:

2.4.1. рассматривает, поступившее в Управление образования заявление, и прилагаемые к нему документы;

2.4.2. определяет право семьи на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

2.4.3. определяет размер компенсации в процентах (полная или частичная):

- если доход на каждого члена семьи составляет до 40% прожиточного минимума на душу населения, установленного в Челябинской области на дату предоставления документов (далее по тексту – прожиточный минимум), то компенсация составит 100% от суммы родительской платы.

- если доход на каждого члена семьи составляет от 40% до 80% прожиточного минимума, то компенсация составит 50% от суммы родительской платы.

При полной (100%) компенсации родительская плата не вносится, а при частичной (50%) компенсации – родительская плата составляет – 50%;

2.4.4. определяет срок действия компенсации (от 1 до 6 месяцев);

2.4.5. имеет право отказать в предоставлении компенсации в связи:

- с предоставлением родителями (законными представителями) неполного пакета документов, указанного в пункте 2.5. настоящего Положения);

- превышением доходов на каждого члена семьи выше 80% уровня прожиточного минимума.

2.5. Для определения среднедушевого дохода семьи родителям (законным представителям) (далее заявитель) необходимо обратиться в УСЗН с заявлением о выдачи справки о размере среднедушевого дохода семьи (приложение №2) и предоставить следующий пакет документов:

- справку с места жительства о составе семьи с указанием наличия подсобного хозяйства;
- копию паспорта заявителя (1 страница и прописка);
- копию свидетельства о рождении ребенка (детей);
- справки, подтверждающие сведения о доходах каждого члена семьи за последние 3 месяца.

Отсутствие доходов семьи подтверждается следующими документами:

- копия трудовой книжки, содержащая сведения об увольнении;
- документ, содержащий сведения о причинах неисполнения судебного постановления о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетних детей; об отбывании одним из родителей (законным представителем) наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, о нахождении одного из родителей

(законного представителя), подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, в местах содержания под стражей; о нахождении одного из родителей (законного представителя) в розыске; о нахождении отца ребенка на военной службе по призыву.

При отсутствии у заявителя (другого родителя) трудовой книжки отсутствие доходов подтверждается объяснительной заявителя (другого родителя), в которой указываются сведения о том, что он нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию. В этом случае дополнительно прилагаются документы, содержащие сведения о неполучении пособия по безработице и об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

2.6. В случае невозможности предоставления одного или нескольких документов по причинам, не зависящим от родителей (законных представителей), заведующим МДОУ предоставляется в Управление образования подробное ходатайство с описанием семейной проблемы для рассмотрения на заседании Межведомственной комиссии.

2.7. Для определения права семьи на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях заявитель обращается в Управление образования с заявлением (приложение №3) и приложением справки из УСЗН о среднедушевом доходе семьи.

2.8. По итогам заседания Межведомственной комиссии составляется протокол и издается приказ, подписанный начальником Управления образования, о предоставлении МДОУ компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по родительской плате за счет районного и областного бюджета. В приказе указывается фамилия, имя, дата рождения ребенка, срок, на который предоставлена компенсация или льгота. В случае отказа в предоставлении компенсации или льготы указывается причина отказа.

2.9. В течение трех рабочих дней приказ направляется заведующим МДОУ. Заведующие МДОУ в течение 5 рабочих дней доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о размере и сроках предоставленной компенсации или льготы.

### **3. Порядок предоставления льготы.**

3.1. Семьям, имеющим право на льготу по родительской плате за счет средств районного бюджета, льгота предоставляется на основании решения Межведомственной комиссии.

3.2. Межведомственная комиссия:

3.2.1 определяет право семьи на льготу по родительской плате за



присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

3.2.2 определяет размер льготы в процентах (полная или частичная) в соответствии с перечнем категорий граждан, указанным в п. 4.3. настоящего Положения:

3.3. Перечень категорий граждан, имеющих право на льготы по родительской плате:

№	Категория	Размер льготы (%)	Документы, необходимые для оформления льгот	Периодичность подачи документов
1.	Дети-инвалиды	100	Справка, подтверждающая факт инвалидности.	При приеме, далее по истечении срока действия справки.
2.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100	Документ, подтверждающий установление опеки	При приеме
3.	Дети, один из родителей которых является инвалидом 1 или 2 группы.	50	Справка с места жительства о составе семьи; справка, подтверждающая факт инвалидности.	При приеме, далее - ежегодно или по истечении срока действия справки.

3.4. Для определения предоставления льготы родителям (законным представителям) необходимо предоставить в Управление образования документы, указанные в п. 3.3 настоящего Положения.

3.5. Право на льготу наступает с месяца, следующего за месяцем обращения заявителя на срок действия документов (справки об инвалидности, постановления об опеки и т.п.).

3.6. Предоставление льготы прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, когда наступили обстоятельства, вследствие которых заявителем утрачено право на льготу.

#### **4. Механизмы финансирования**

4.1 Заведующие МДОУ ежемесячно до 5 числа следующего за отчетным месяцем предоставляют в Централизованную бухгалтерию Управления образования таблицу учета посещаемости детей.

4.2. Ответственность за сведения, содержащиеся в таблице, несут заведующие МДОУ.

4.3 Дошкольные образовательные учреждения имеют право расходовать, полученную компенсацию только на приобретение продуктов питания.

Приложение №1  
к Положению о предоставлении  
муниципальным дошкольным образовательным  
учреждениям компенсационных выплат за присмотр  
и уход за детьми из малообеспеченных семей  
и семей, имеющих право на льготы по родительской  
плате за счет средств районного бюджета

**Состав районной межведомственной комиссии  
по предоставлению муниципальным дошкольным образовательным  
учреждениям компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми из  
малообеспеченных семей и семей, имеющих право на льготы по  
родительской плате за счет средств районного бюджета**

Председатель комиссии – начальник Управления образования администрации Верхнеуральского муниципального района;  
заместитель председателя – заместитель начальника Управления образования

Члены комиссии:  
ведущий специалист Управления образования по вопросам дошкольного образования;  
начальник отдела детских пособий и социальной поддержки семьи Управления социальной защиты населения администрации Верхнеуральского муниципального района;  
старший инспектор отдела детских пособий и социальной поддержки семьи.

Приложение №2  
к Положению о предоставлении  
муниципальным дошкольным образовательным  
учреждениям компенсационных выплат за присмотр  
и уход за детьми из малообеспеченных семей  
и семей, имеющих право на льготы по родительской  
плате за счет средств районного бюджета

Начальнику Управления социальной  
защиты населения администрации  
Верхнеуральского муниципального района  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
проживающего(ей) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу выдать мне справку о размере среднедушевого дохода семьи  
для получения мер социальной поддержки.

Подпись

Дата



Приложение №3  
к Положению о предоставлении  
муниципальным дошкольным образовательным  
учреждениям компенсационных выплат за присмотр  
и уход за детьми из малообеспеченных семей  
и семей, имеющих право на льготы по родительской  
плате за счет средств районного бюджет

Председателю межведомственной комиссии  
по предоставлению муниципальным дошкольным  
образовательным учреждениям компенсационных  
выплат за присмотр и уход за детьми из  
малообеспеченных семей и семей, имеющих  
право на льготы по родительской плате  
за счет средств районного бюджета

от \_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить компенсацию (льготу) по родительской плате в МДОУ

\_\_\_\_\_  
(наименование МДОУ)

за присмотр и уход \_\_\_\_\_  
(Ф.И., дата рождения ребенка)

Справка о среднедушевом доходе семьи прилагается \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)